

ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՅՐ՝

ք. Երևան, Ալ. Մանուկյան 11

«Հայաստանի ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի պետական ինստիտուտ»
հիմնադրամ

ՊԱՇՏՈՆԸ՝

«Մարզական լրագրության» ամբիոնի վարիչ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ՝

- ամբիոնի ռազմավարական ծրագրի մշակում,
- ամբիոնի աշխատանքների համակարգում,
- ամբիոնի կրթական, գիտական և այլ աշխատանքների կազմակերպում և ղեկավարում
- ամբիոնի ուսումնամեթոդական աշխատանքների կազմակերպում և ղեկավարում,
- ամբիոնում ուսումնական, մեթոդական և գիտահետազոտական աշխատանքների կազմակերպման նկատմամբ վերահսկողություն

ՊԱՇՏՈՆԻ ՀԱՎԱԿՆՈՐԴԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐ՝

- Բարձրագույն կրթություն
- Գիտական կոչում և աստիճան
- Առնվազն 5 տարվա գիտամանկավարժական աշխատանքային փորձ
- Հայերենի և անգլերեն կամ ռուսերեն լեզվի գերազանց իմացություն
- Համակարգչի իմացություն (MS Office, Internet tools)

ԴԻՄԵԼՈՒ ՎԵՐՋՆԱԺԱՄԿԵՏԸ՝ 24.09.2020թ.

ԴԻՄԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ ԵՎ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՑԱՆԿ՝

Հայտարարված մրցույթով հետաքրքրված անձինք «Հայաստանի ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի պետական ինստիտուտ» հիմնադրամ Մարդկային ռեսուրսների կառավարման և ընդհանուր բաժնի hr@sportedu.am էլեկտրոնային հասցեին են ուղարկում հետևյալ փաստաթղթերը՝

- 1) ամբիոնների կամ գիտական, հետազոտական կենտրոնների կողմից առաջադրվելու դեպքում՝ որոշումը, ինքնաառաջադրման դեպքում՝ ռեկտորին հասցեագրված դիմումը,
- 2) առաջադրված թեկնածուների գրավոր համաձայնությունները"
- 3) ինքնակենսագրություն (CV),
- 4) բարձրագույն կրթությունը հավաստող փաստաթղթերի (վկայական, դիպլոմ, հավաստագիր և այլն) պատճեն(ներ)ը,
- 5) գիտական աստիճանը և գիտական կոչումը հաստատող փաստաթղթերի պատճեն(ներ)ը,
- 6) տպագրված գիտական, մեթոդական աշխատանքների կամ գյուտերի հաստատված ցանկը,
- 7) գիտամանկավարժական աշխատանքային փորձը հավաստող փաստաթուղթը,
- 8) պարգևների, մրցանակների և պատվավոր կոչումների վերաբերյալ տվյալներ, եթե առկա են,

9) վերապատրաստման կամ որակավորման բարձրացման վկայականների, դիպլոմների պատճեն(ներ)ը, եթե առկա են

10) թեկնածուի՝ անբիռնի զարգացման 5 տարվա ծրագիրը (հայեցակարգ):